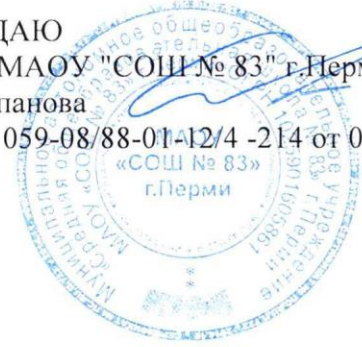


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя
общеобразовательная школа № 83" г.Перми

ПРИНЯТА
решением Педагогического совета
МАОУ "СОШ № 83" г. Перми
Протокол № 01-07-01 от 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ "СОШ № 83" г.Перми
Ю. Н. Степанова
Приказ № 059-08/88-01-12/4 -214 от 06.09. 2021



Рабочая программа
по предмету "Информатика (базовый уровень) "
для 5е класса (34 часов)
на 2021-2022 учебный год

Автор-составитель:
учитель Петрова Ольга Владимировна

Составлена в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (п.10 ст.2, ст. 12, ст. 13) от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 17.12.2010г. № 1897, приказом Минпросвещения России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 28.08.2020 г. № 442 (вступает в силу с 1 января 2021 года).

Пермь

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Общая характеристика учебного предмета, цели и задачи
 - 1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета
 - 1.3. Место учебного предмета в учебном плане
 - 1.4. Используемый учебно-методический комплект
 - 1.5. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
2. Содержание программы (тематическое планирование)
3. Календарно-тематическое планирование (КТП)
Лист корректировки

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Общая характеристика учебного предмета, цели и задачи

Программа по информатике для основной школы составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО); требованиями к результатам освоения основной образовательной программы (личностным, метапредметным, предметным); основными подходами к развитию и формированию универсальных учебных действий (УУД) для основного общего образования. В программе соблюдается преемственность с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования; учитываются возрастные и психологические особенности школьников, обучающихся на ступени основного общего образования, межпредметные связи. В программе предложен авторский подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации учащихся. Программа является ключевым компонентом учебно-методического комплекта по информатике для основной школы (авторы Л.Л. Босова, А.Ю. Босова; издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний»).

Цели программы:

формирование общеучебных умений и навыков на основе средств и методов информатики, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать ее результаты;

воспитание ответственного и избирательного отношения к информации; развитие познавательных, интеллектуальных и творческих способностей учащихся;

формирование основ научного мировоззрения в процессе систематизации, теоретического осмысления и обобщения имеющихся и получения новых знаний, умений и способов деятельности в области информатики и информационных и коммуникационных технологий (ИКТ);

выработка навыков применения средств ИКТ в повседневной жизни, при выполнении индивидуальных и коллективных проектов, в учебной деятельности.

Задачи программы:

показать учащимся роль информации и информационных процессов в их жизни и в окружающем мире;

организовать работу в виртуальных лабораториях, направленную на овладение первичными навыками исследовательской деятельности, получение опыта принятия решений и управления объектами с помощью составленных для них алгоритмов;

создать условия для овладения основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умения правильно, четко и однозначно формулировать мысль в понятной собеседнику форме; умения выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ;

организовать компьютерный практикум, ориентированный на: формирование умений использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом и графикой в среде соответствующих редакторов); овладение способами и методами освоения новых инструментальных средств; формирование умений и навыков самостоятельной работы; стремление использовать полученные знания в процессе обучения другим предметам

и в жизни

1.2. Планируемые результаты освоения учебного предмета

В соответствии с ФГОС выделяются три группы требований к результатам освоения основного общего образования: личностные, метапредметные и предметные.

Личностные результаты:

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды; способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности.
- владение основными универсальными умениями информационного характера, такими как постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
- владение информационным моделированием как основным методом приобретения знаний: умение преобразовывать объект из чувственной формы в пространственно-графическую или знаково-символическую модель; умение строить разнообразные информационные структуры для описания объектов; умение «читать» таблицы, графики, диаграммы, схемы и т. д., самостоятельно перекодировывать информацию из одной знаковой системы в другую; умение выбирать форму представления информации в зависимости от стоящей задачи,

проверять адекватность модели объекту и цели моделирования;

▪ ИКТ-компетентность — широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации, навыки создания личного информационного пространства (обращение с устройствами ИКТ; фиксация изображений и звуков; создание письменных сообщений; создание графических объектов; коммуникация и социальное взаимодействие; поиск и организация хранения информации; анализ информации) и информационной безопасности.

Предметные результаты

В результате изучения учебного предмета «Информатика» в 5 классе ученик научится:

Раздел 1 Информация вокруг нас

- 1) понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация», «информационный объект»;
- 2) приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- 3) приводить примеры древних и современных информационных носителей;
- 4) классифицировать информацию по способам ее восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- 5) кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;
- 6) определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.

В результате изучения учебного предмета «Информатика» в 5 классе ученик получит возможность:

- 1) сформировать представление об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;
- 2) сформировать представление о способах кодирования информации;
- 3) научиться преобразовывать информацию по заданным правилам и путем рассуждений;
- 4) научиться решать логические задачи на установление соответствия с использованием таблиц.

Раздел 2 Информационные технологии

Ученик научится:

- 1) определять устройства компьютера (основные и подключаемые) и выполняемые ими функции;
- 2) различать программное и аппаратное обеспечение компьютера;
- 3) запускать на выполнение программу, работать с ней, закрывать программу;
- 4) создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы; работать с основными элементами интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);
- 5) вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры и мыши;
- 6) выполнять арифметические вычисления с помощью программы Калькулятор;
- 7) применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;
- 8) выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;
- 9) использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;
- 10) создавать и форматировать списки;
- 11) создавать, форматировать таблицы;
- 12) создавать круговые и столбиковые диаграммы;

- 13) применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков;
- 14) использовать основные приемы создания презентаций в редакторах презентаций;
- 15) осуществлять поиск информации с использованием простых запросов (по одному признаку);
- 16) ориентироваться на интернет-сайтах (нажать указатель, вернуться, перейти на главную страницу);
- 17) соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ.

Ученик получит возможность:

- 1) овладеть приемами квалифицированного клавиатурного письма;
- 2) научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;
- 3) сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- 4) расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач овладеть приемами квалифицированного клавиатурного письма;
- 5) научиться систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;
- 6) сформировать представления об основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;
- 7) расширить знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;
- 8) научиться создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, диаграммы, рисунки;
- 9) научиться осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;
- 10) научиться оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;
- 11) научиться видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;
- 12) научиться создавать сложные графические с повторяющимися и/или преобразованными фрагментами;
- 13) научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения; демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора;
- 14) научиться работать с электронной почтой (регистрировать почтовый ящик и пересылать сообщения);
- 15) научиться сохранять для индивидуального использования найденные в сети Интернет материалы;
- 16) расширить представления об этических нормах работы с информационными объектами.

Раздел 3 Информационное моделирование

Ученик научится:

- 1) «читать» информационные модели (простые таблицы, круговые и столбиковые диаграммы, схемы и др.), встречающиеся в повседневной жизни;
- 2) перекодировывать информацию из одной пространственно-графической или знаково-символической формы в другую, в том числе использовать графическое представление (визуализацию) числовой информации;
- 3) строить простые информационные модели объектов из различных предметных областей.

Ученик получит возможность:

- 1) познакомиться с правилами построения табличных моделей, схем, графов, деревьев;
- 2) научиться выбирать форму представления данных (таблица, схема, график, диаграмма, граф, дерево) в соответствии с поставленной задачей.

Раздел 4 Алгоритмика

Ученик научится:

- 1) разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.
- 2) понимать смысл понятия «алгоритм», приводить примеры алгоритмов;
- 3) создавать анимацию

Ученик получит возможность:

- 1) научиться по данному алгоритму определять, для решения какой задачи он предназначен;
- 2) научиться разрабатывать в среде формального исполнителя короткие алгоритмы, содержащие базовые алгоритмические конструкции и вспомогательные алгоритмы.
- 3) создавать анимацию по собственному замыслу

1.3. Место учебного предмета в учебном плане

Представленная программа предусматривает изучение информатики в 5 классе общеобразовательных организаций: 34 часа (1 часа в неделю, 34 учебные недели).

1.4. Используемый учебно-методический комплект

В состав УМК входят:

- учебник авт. Босова Л.Л. И др. для 5 класса;
- сборник задач и упражнений для 5 классов;
- комплект плакатов для 5-6 классов;
- методическое пособие для 5-6 классов;
- электронные приложения к учебникам в авторской мастерской Л. Л. Босовой на сайте <http://methodist.Lbz.ru>

1.5. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для контроля усвоения учащимися пройденного материала используются следующие формы:

- устный и письменный опрос;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- контрольная работа;
- тестовые задания;
- индивидуальный и фронтальный опрос;
- материалы ЭОР <https://lbz.ru/metodist/authors/informatika/3/eor5.php>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ)

№	Название раздела/темы	Количество часов	Количество практических и лабораторных работ	Количество контрольных работ
1	Информация вокруг нас	9	4	0
2	Информационные технологии	18	13	1
3	Информационное моделирование	3	0	0
4	Алгоритмика	4	3	0

3. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ (КТП)

№ п/п	Тема урока	Характеристика основных видов деятельности обучающихся	Планируемая дата
1	Цели изучения курса информатики. Информация вокруг нас. Техника безопасности и организация рабочего места.	Знакомство с темами и целями изучения курса информатики; изучение правил техники безопасности и организации рабочего места; эвристическая беседа, решение задач по технике безопасности в кабинете информатики	03.09.2021
2	Компьютер – универсальная машина для работы с информацией	Знакомство с понятием компьютера и его устройствами с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; выполнение интерактивных заданий	10.09.2021
3	Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Практическая работа №1 «Клавиатурный тренажер»	Знакомство с историей клавиатуры; ввод информации в компьютер с помощью клавиатуры (приёмы квалифицированного клавиатурного письма); практическая работа;	17.09.2021
4	Управление компьютером. Практическая работа №2 «Вспоминаем приёмы управления компьютером»	Знакомство с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна); практическая работа	24.09.2021
5	Хранение информации. Практическая работа №3 «Создаём и сохраняем файлы»	Знакомство с носителями информации; отработка умений создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы; практическая работа	01.10.2021
6	Передача информации. Информационная безопасность и Интернет	Знакомство с процессом передачи информации (информационный канал, помехи); изучение основных средств защиты информации в сети Интернет; выполнение заданий	08.10.2021
7	Электронная почта. Практическая работа №4 «Методы обеспечения информационной безопасности»	Работа с электронной почтой (регистрация почтового ящика, отправка сообщений); повторение материала по информационной безопасности в сети Интернет; практическая работа	15.10.2021
8	В мире кодов. Способы кодирования информации	Знакомство с разными видами кодировок; кодирование и декодирование сообщений, используя простейшие коды; выполнение заданий	22.10.2021
9	Метод координат	Знакомство с понятием система координат; интерактивное задание	29.10.2021
10	Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов	Знакомство с текстовым процессором Microsoft Word; выполнение заданий	05.11.2021
11	Основные объекты текстового документа. Ввод текста. Практическая работа №5 «Средства защиты информации»	Знакомство с основными объектами текстового документа; повторение правил ввода текста; практическая работа	12.11.2021

	в сети»		
12	Редактирование текста. Практическая работа №6 «Редактируем текст»	Знакомство с понятием редактирование текста; практическая работа	19.11.2021
13	Текстовый фрагмент и операции с ним. Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста»	Повторение основных операций работы с текстом; практическая работа	26.11.2021
14	Форматирование текста. Практическая работа №8 «Форматируем текст»	Знакомство с понятием форматирование текста; практическая работа	03.12.2021
15	Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы» (задания 1 и 2)	Знакомство со структурой таблицы; отработка умений создавать простые таблицы; практическая работа	10.12.2021
16	Табличное решение логических задач. Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы» (задания 3 и 4)	Отработать умение представлять информацию в табличной форме; практическая работа	17.12.2021
17	Разнообразии наглядных форм представления информации	Знакомство с наглядными формами представления информации; выполнение интерактивных заданий; выполнение заданий	24.12.2021
18	Диаграммы. Практическая работа №10 «Строим диаграммы»	Знакомство с понятием диаграмма, видами диаграмм; построение диаграмм в текстовом редакторе Word; практическая работа	14.01.2022
19	Компьютерная графика. Графический редактор Paint. Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора»	Знакомство с понятием компьютерная графика, видами КГ; работа в графическом редакторе Paint; практическая работа	21.01.2022
20	Преобразование графических изображений. Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами»	Отработка умений в графическом редакторе Paint; работа с графическими фрагментами; практическая работа	28.01.2022
21	Создание графических изображений. Практическая работа №13 Планируем работу в графическом редакторе. «Плакат. Информационная безопасность в сети Интернет»	Работа в графическом редакторе Paint; повторение материалка по информационной безопасности в сети Интернет; практическая работа	04.02.2022
22	Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации	Знакомство с понятием систематизация; систематизация (упорядочивание) файлов и папок; решение задач	11.02.2022
23	Списки – способ упорядочивания информации. Практическая работа №14 «Создаём списки»	Знакомство с нумерованными, маркированными и многоуровневыми списками; практическая работа в текстовом редакторе Word	18.02.2022
24	Поиск информации. Практическая работа №15 «Поиск информации в сети Интернет»	Знакомство с понятием поисковая система; осуществление поиска информации в сети Интернет с использованием простых запросов (по одному признаку); практическая работа	25.02.2022
25	Кодирование как изменение формы представления информации	Повторение материала; выполнение заданий	04.03.2022

26	Преобразование информации по заданным правилам. Практическая работа №16 «Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»	Знакомство с приложением Калькулятор, видами; отработать умения вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор; практическая работа	11.03.2022
27	Контрольная работа по главе "Информационные технологии"	Обобщение и систематизация основных понятий главы "Информационные технологии". Выполнение контрольной работы	18.03.2022
28	Преобразование информации путём рассуждений	Решение задач; умение преобразовывать информацию по заданным правилам и путём рассуждений	01.04.2022
29	Разработка плана действий. Задачи о переправах.	Решение задач на переливания, переправы и пр. в соответствующих программных средах.	08.04.2022
30	Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях	Решение задач на переливания, переправы и пр. в соответствующих программных средах.	15.04.2022
31	Создание движущихся изображений. Практическая работа №17 «Создаём анимацию» (задание 1).	Знакомство с программой Power Point; отработка умений по созданию анимации; практическая работа	22.04.2022
32	Создание анимации по собственному замыслу. Практическая работа №17 «Создаём анимацию» (задание 2).	Практическая работа в программе Power Point; отработка умений по созданию анимации	29.04.2022
33	Выполнение итогового мини-проекта. Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу»	Итоговая практическая работа в программе Power Point	13.05.2022
34	Резерв		20.05.2022

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ

Предмет: Информатика (базовый уровень)

Класс: 5а

Учитель: Петрова Ольга Владимировна

2021/2022 учебный год

№ урока	Даты проведения	Тема	Часов по плану	Часов дано	Причина корректировки	Способ корректировки
---------	-----------------	------	----------------	------------	-----------------------	----------------------

" ___ " _____ 20__ г

Учитель _____ (Петрова Ольга Владимировна)

"СОГЛАСОВАНО"

Заместитель директора по УВР _____ (_____)

" ___ " _____ 20__ г